

Werde Teil des Gertrudenhof-Teams!

Ein Naturerlebnis für die ganze Familie, direkt vor den Toren Kölns:

Mit Streichelzoo und Spielflächen, nachhaltiger Landwirtschaft, Schulbauernhof, Floristikparadies, Hofladen und Hofgastronomie – dass alles ist unser Erlebnisbauernhof Gertrudenhof in Hürth.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir einen

Projektverantwortlichen Büromitarbeiter mit Anbindung an die Geschäftsleitung (m/w/d)
in Vollzeit. Ab sofort oder nach Absprache.

Das machst Du bei uns:

Du bist sowohl Ansprechpartner für unsere Kunden als auch Mitarbeiter. Als zentrale Anlaufstelle auf dem Hof kommen alle Fragen und Probleme bei Dir zusammen. Diese löst Du als „Macher“ ziel- und ergebnisorientiert.

Du bearbeitest regelmäßig alle relevanten Aufgaben, die im Tagesgeschäft anfallen und achtest dabei auf die Einhaltung von definierten Prozessen, das Erledigen von aufgetragenen Aufgaben und die erfolgreiche Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen und weiteren Schnittstellen im Betrieb.

Als projektverantwortlicher bist Du also Büro-Leitung, Projektmanager und auch Assistenz der Geschäftsleitung. In Abstimmung mit dem Inhaber, Peter Zens, bearbeitest Du eigenständig Projekte, kümmerst Dich um dringende Angelegenheiten und verfolgst Aufgaben bis zur Endkontrolle. So bist Du als rechte Hand für den Chef eine große Entlastung und dennoch in den Projekten selbstständig und eigenverantwortlich.

Durch Deine Mithilfe im operativen Tagesgeschäft wirst Du schnell zum Gertrudenhof-Profi und entwickelst Dich stetig weiter. Ob Du am Sonntag Waffeln backst, Gemüse von A nach B räumst oder einen Kindergeburtstag Willkommen heißt; Du fühlst Dich als Springer auch außerhalb deines Büros wohl und es macht dir Spaß, andere Bereiche tatkräftig zu unterstützen. Genau diese Abwechslung ist das, wonach Du immer gesucht hast!

Das bringst Du mit:

Du hast eine abgeschlossene Ausbildung oder Studium und bereits Berufserfahrungen im Bereich Organisation und Projektarbeit gesammelt. Deine selbstständige sowie präzise Arbeitsweise zeichnen Dich aus. Du bist ein Ass in der deutschen Rechtschreibung und im Umgang mit MS Office (Word, PowerPoint, Excel & Outlook) kann Dir so schnell keiner etwas vormachen. Du stehst auf Ordnung und Strukturen und schaffst es auch in Stresssituationen immer einen kühlen Kopf zu bewahren. Lernen ist für Dich ein wichtiger Bestandteil und lebenslanger Prozess. Neue Impulse saugst Du auf und entwickelst Dich so kontinuierlich weiter. Mit Deiner loyalen und vertrauensvollen Art zeigst Du, dass wir in jeder Situation auf Dich zählen können.

Du bist am Wochenende uneingeschränkt einsatzbereit und hast deine freien Tage unter der Woche.

Arbeiten auf dem Gertrudenhof:

- * Arbeitszeit bis maximal 20:00 Uhr
- * Ein familiäres Betriebsklima
- * Minutengenaue Bezahlung
- * Sonn- und Feiertagszuschläge
- * vergünstigte Mitarbeiterverpflegung
- * gründliche Einarbeitung
- * wertorientierte Unternehmenskultur
- * kurze Entscheidungswege und die direkte Nähe zur Unternehmensleitung
- * aktive Mitgestaltung der eigenen Abteilung

Als Vergütung erhältst Du als Einstiegsgehalt bei einer Vollzeitstelle 2300-2600€ Brutto zzgl. 2,50€ netto Sonn- und Feiertagszuschlag sowie einen Teambonus (bis zu 1.200€/ Jahr).

Es erwartet Dich ein Arbeitsplatz in wunderschöner Atmosphäre, mit viel frischer Luft, netten Kollegen und viel Entwicklungspotential.

Bitte sende Deine Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und Foto per Mail an:
bewerbung@gertrudenhof.info

Die männliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und Willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d).